



25/06/2019

# MANUAL DE USUARIO DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DE ALUMNOS EN GEFE



## 1. INTRODUCCIÓN

En el presente documento se muestran las nuevas funcionalidades disponibles en GEFE para la gestión de la evaluación de alumnos. Los cambios introducidos afectan a varios aspectos en la gestión de un curso:

- **Evaluación de alumnos:** se dispone de un nuevo sistema que permite crear instrumentos de evaluación de proceso o vinculados a unidades formativas de módulos.
- **Control de asistencias** por módulo y horas, mediante partes de inasistencia.
- **Generación automática de los anexos de evaluación**

## 2. CREACIÓN DE INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

Las entidades disponen de una nueva funcionalidad en GEFE para la gestión de la evaluación de los alumnos que permitirá crear instrumentos o pruebas de evaluación y asociarlos a los correspondientes módulos/unidades formativas de los cursos.

Esta nueva funcionalidad equivale a la cumplimentación de los Anexos E5a (certificados de profesionalidad) o E5b (especialidad formativa no vinculada a certificados de profesionalidad).

Se accede a esta funcionalidad a través de una nueva pestaña denominada "Evaluación" que se encuentra en la tarea *f) 250 \$ &, 1 f 6 (\* 8, 0, (172 z & X U V R V °*

**Nombre:** DINAMIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE EDUCATIVO INFANTIL Y JUVENIL **Centro:** Sí

**Modalidad:** Presencial **Horas totales:** 150

**Alumnos:** 15 **Municipio:** Agullas **Número SPEE:** 44

**Código especialidad:** F-017463 - Certificado de profesionalidad del R.D. 34/2008 **Programa especialidad completa:** Sí

**Solicita especialidad completa:** Sí **Nº alumnos compromiso:** 15 **Nº horas compromiso:** 160

**Compromiso de prácticas:** Sí **Nº alumnos compromiso:** 0 **Nº meses compromiso:** 0

**Compromiso de contratación:** No

General | Gestión económica | Profesor | Alumnos | **Evaluación** | Subcont. | Acción | Modificaciones | Prácticas | C. Contratación | Becas

Usar instrumentos de evaluación:

**Gestión de Instrumentos de Evaluación**

**Módulos del curso**

Seleccionar	Denominación	Código
<input checked="" type="radio"/>	ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN EN EL TIEMPO LIBRE INFANTIL Y JUVENIL	MF1866_2
<input type="radio"/>	PROCESOS GRUPALES Y EDUCATIVOS EN EL TIEMPO LIBRE INFANTIL Y JUVENIL	MF1867_2
<input type="radio"/>	TÉCNICAS Y RECURSOS DE ANIMACIÓN EN ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE	MF1868_2
<input type="radio"/>	MÓDULO DE PRÁCTICAS PROFESIONALES NO LABORALES DE DINAMIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE EDUCATIVO INFANTIL Y JUVENIL	MP0270

**Instrumentos de Evaluación del Módulo seleccionado**

Seleccionar	Denominación	Espacios	Duración	Fecha evaluación
<input type="radio"/>	Sin resultados			
<input type="radio"/>	Nuevo			

**Asignación de Instrumentos de Evaluación a Unidades Formativas**

**Unidades Formativas del Módulo seleccionado**

Seleccionar	Denominación
<input type="radio"/>	Sin resultados

**Instrumentos de Evaluación asignados para la Unidad Formativa seleccionada**

Denominación
Sin resultados



La tarea de grabación de los instrumentos de evaluación está adaptada para contemplar distintos tipos de cursos, según sean o no, Certificados de Profesionalidad. En el caso de los certificados de profesionalidad, se podrán determinar a su vez, los instrumentos en modalidad presencial o teleformación.

En la siguiente captura se muestra la pestaña “Evaluación” correspondiente a un curso vinculado a un certificado de profesionalidad:

General Gestión económica Profesor Alumnos **Evaluación** Subcont. Acción Modificaciones Prácticas C. Contratación Becas

**Gestión de Instrumentos de Evaluación**

**Módulos del curso**

Seleccionar	Denominación	Código
<input checked="" type="radio"/>	ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN EN EL TIEMPO LIBRE INFANTIL Y JUVENIL	MF1866_2
<input type="radio"/>	PROCESOS GRUPALES Y EDUCATIVOS EN EL TIEMPO LIBRE INFANTIL Y JUVENIL	MF1867_2
<input type="radio"/>	TÉCNICAS Y RECURSOS DE ANIMACIÓN EN ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE	MF1868_2
<input type="radio"/>	MÓDULO DE PRÁCTICAS PROFESIONALES NO LABORALES DE DINAMIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE EDUCATIVO INFANTIL Y JUVENIL	MP0270

**Instrumentos de Evaluación del Módulo seleccionado**

Seleccionar	Denominación	Espacios	Duración	Fecha evaluación
	Sin resultados			

**Asignación de Instrumentos de Evaluación a Unidades Formativas**

**Unidades Formativas del Módulo seleccionado**

Seleccionar	Denominación
	Sin resultados

**Instrumentos de Evaluación asignados para la Unidad Formativa seleccionada**

Denominación
Sin resultados

Pulsando el botón “Nuevo” se pueden crear los instrumentos de evaluación de proceso o vinculados a unidades formativas, a través del siguiente formulario:



**IETEC10U - Nuevo Instrumento de Evaluación**

---

**Curso y Módulo del nuevo Instrumento de Evaluación**

Expediente: AC-2016-60  
Módulo: ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN EN EL TIEMPO LIBRE INFANTIL Y JUVENIL

---

**Información del nuevo Instrumento de Evaluación**

Denominación:\*

Espacios:\*

Duración de la eva. en horas:\*

Fecha inicio evaluación:\*

### IMPORTANTE

#### **No cree instrumentos referidos a la prueba de evaluación final de módulo.**

La creación de instrumentos de evaluación se refiere única y exclusivamente a las pruebas de proceso o de unidades formativas, en ningún caso a la prueba de evaluación final de módulo, para la cual ya se han previstos campos específicos (1ª y 2ª convocatoria) en la tarea "Introducir evaluación del alumno" de la certificación de fin (véase pág.9 de este manual).

#### **No olvide asignar los instrumentos creados a las unidades formativas**

Si el curso corresponde a un certificado de profesionalidad y tiene unidades formativas, una vez creados los instrumentos de evaluación, se asignarán a sus correspondientes unidades formativas en la tarea "Asignar Instrumentos de Evaluación" que se muestra en la siguiente página.

Existen algunas diferencias para los cursos que corresponden a especialidades formativas no vinculadas a certificados de profesionalidad y para los de teleformación:

- En las acciones formativas no vinculadas a certificados de profesionalidad, no se podrán crear instrumentos de evaluación en unidades formativas, al no existir.
- En los cursos en modalidad de teleformación, la evaluación podrá organizarse en periodos de tiempo, por lo que contará con un nuevo campo para la fecha fin de evaluación.

Una vez creado el instrumento de evaluación, se podrá consultar o eliminar.



Cuando los cursos estén vinculados a certificados de profesionalidad y dispongan de módulos con unidades formativas, se podrán asignar los instrumentos de evaluación previamente creados a las distintas unidades formativas de cada módulo. Para ello habrá de pulsarse el botón “Asignar Instrumentos de Evaluación” del apartado “Unidades formativas del módulo seleccionado” que se muestra en la siguiente imagen:

**Instrumentos de Evaluación del Módulo seleccionado**

Seleccionar y...	Detalle	Eliminar			
Seleccionar	Denominación	Espacios	Duración	Fecha evaluación	
<input type="radio"/>	Prueba 1	Aula	1	20-oct-2017	
<input checked="" type="radio"/>	Prueba 2	Aula	1	30-oct-2017	
<input type="radio"/>	Prueba 3	Aula	1	02-nov-2017	
Nuevo					

**Asignación de Instrumentos de Evaluación a Unidades Formativas**

**Unidades Formativas del Módulo seleccionado**

Seleccionar y...	Asignar Instrumentos de Evaluación				
Seleccionar	Denominación				
<input checked="" type="radio"/>	APLICACIÓN DE NORMAS Y CONDICIONES HIGIÉNICO-SANITARIAS EN RESTAURACION				
<input type="radio"/>	USO DE LA DOTACIÓN B... DEL RESTAURANTE Y ASISTENCIA EN EL PRESERVICIO				
<input type="radio"/>	SERVICIO BÁSICO DE ALI... OS Y BEBIDAS Y TAREAS DE POSTSERVICIO EN EL RESTAURANTE				

**Instrumentos de Evaluación asignados para la Unidad Formativa seleccionada**

Denominación
Sin resultados

**Anexos de Evaluación**

**Alumnos del curso**

Seleccionar	Nº Documento Identidad	Nombre completo alumno
	Sin resultados	

**Descarga de anexos de evaluación**

Anexo E7A

Volver

Al pulsar el botón “Asignar Instrumentos de Evaluación” se activa la tarea de asignación de instrumentos de evaluación que se muestra a continuación:



de Empleo y Formación

IETEC11U - Asignación de Instrumentos de Evaluación a Unidades Formativas

**Datos de la asociación**

Expediente: AC-2012-2260  
Módulo: SERVICIO BÁSICO DE RESTAURANTE-BAR  
Unidad: APLICACIÓN DE NORMAS Y CONDICIONES HIGIÉNICO-SANITARIAS EN RESTAURACION

**Instrumentos de Evaluación de la Unidad**

Instrumentos de Evaluación definidos

Prueba 2  
Prueba 3

Instrumentos de Evaluación asignados a la Unidad Formativa

Prueba 1

Mover  
Mover Todo  
Eliminar  
Eliminar Todo

Aceptar Cancelar Volver

Una vez asignados los instrumentos de evaluación a las distintas unidades formativas, la asignación realizada se visualizará en el apartado “Instrumentos de Evaluación asignados para la Unidad Formativa seleccionada”.

Los instrumentos de evaluación se comunicarán en GEFE al inicio del curso y en todo, caso, antes de la presentación de la certificación de fin de curso.

### 3. CONTROL DE ASISTENCIAS.

La pestaña “Acción” del “Curso” incorpora un nuevo control de asistencias basado en la asistencia por módulos y horas mediante la creación de un parte por día de inasistencia.

La siguiente captura muestra el nuevo apartado que cumplimentarán las entidades denominado “Control de faltas por módulo”.

A la derecha se muestra la columna “D.Asistencia” que se cumplimentará automáticamente mostrando los días de asistencia. Para ello, se parte de la cantidad de días de asistencia máxima prevista para cada alumno en función del día en que se incorporó al curso, a la que se irán descontando los días faltados.

**Control de asistencia**

Mes/Ejercicio: Abril/2017

Seleccionar	Alumno	D. Asistencia	D. Asis. Retraso	D. Faltas Justif.	D. Faltas no Justif.
<input checked="" type="radio"/>	ESCRIBANO CAÑAVATE, VIOLETA	8	0	0	0
<input type="radio"/>	ZAMORA OLMOS, RAQUEL	6	0	0	0
<input type="radio"/>	BLANCO SANES, RAQUEL	8	0	0	0
<input type="radio"/>	ALCARAZ GARCIA, BRIGIDA	8	0	0	0
<input type="radio"/>	PAGANO PARRELLA, VIVIANA MABEL	8	0	0	0
<input type="radio"/>	RIQUELME LÓPEZ, MARÍA CRISTINA	8	0	0	0
<input type="radio"/>	CONDORI DAZA, JHOBANA	8	0	0	0
<input type="radio"/>	FERREIRA DANTAS, FABIANA	8	0	0	0
<input type="radio"/>	VERA LORENZO, CARMEN	8	0	0	0
<input type="radio"/>	MARTÍNEZ ARJONA, MARÍA CONCEPCIÓN	8	0	0	0

**Control de faltas por módulo**

Seleccionar	Módulo	Horas	Justificada	Fecha falta
<input type="radio"/>	Sin resultados			
<input type="button" value="Nuevo"/>				

**Resumen de faltas del alumno en el curso**

Denominación	Horas presenciales	Horas en faltas	Porcentaje de asistencia
Sin resultados			

Pulsando el botón “Nuevo” se activa la cumplimentación del “Control de faltas por módulo” como muestra la siguiente pantalla:

de Empleo y Formación

CDTEC20U - Nueva falta de asistencia de Certificado de Profesionalidad

Modalidad de formación: 2 - Acciones formativas  
 Programa: 1 - Trabajadores Desempleados  
 Expediente: AC-2015-3122 Nombre: CUIDADOS ESTÉTICOS DE MANOS Y PIES  
 Modalidad: Presencial Horas totales: 280  
 Fecha de inicio: 19/04/2017 Fecha fin: 07/07/2017 Fecha máxima alta de alumnos: 25/04/2017  
 Alumnos subvencionados: 15 Plazas adicionales: 3 Alumnos en el curso: 18

**Datos de la falta de asistencia**

Alumno: ESCRIBANO CANAVATE, VIOLETA

\* Fecha: 1/04/2017

\* Horas sin asistencia:

Módulo: SEGURIDAD Y SALUD EN LOS CUIDADOS ESTÉTICOS DE MANOS Y PIES

Justificado:

Deberá seleccionarse el módulo al que afecta la falta y **complementar las horas faltadas en formato decimal** (por ejemplo, si un alumno ha faltado 2 horas y 20 minutos se escribirá en el campo **2,33**). Para el cálculo de las fracciones de hora se dividirán los minutos entre 60. Siguiendo el ejemplo,  $20/60 = 0,33$ .

Cuando el alumno justifique la falta se marcará el cuadradito “Justificado” y se seleccionará el motivo en un desplegable auto-activado.

El apartado “Resumen de faltas del alumno en el curso” mostrará los porcentajes de asistencia por módulo que determinan si el alumno podrá o no presentarse a la prueba de evaluación final del módulo en función de si supera el 75% de horas de asistencia por módulo. El porcentaje se muestra en cómputo de descuento, es decir, se parte de un



supuesto porcentaje de asistencia del 100% y a medida que avanza el curso se descuentan progresivamente la horas de no asistencia.

#### 4. RESULTADOS DE EVALUACIÓN.

Una vez finalizado el curso, los resultados obtenidos por el alumno en los distintos instrumentos de evaluación se cumplimentarán en la **Certificación de Fin** de Curso de la pestaña “General”. Para ello pulsaremos sucesivamente los botones “Certificación fin” e “Introducir evaluación del alumno” como se ha señalado en la siguiente imagen:

**CFTEC10P - Detalle de certificación de fin**

Razón Social: [Redacted]

Código entidad: [Redacted] NIF/CIF: [Redacted]

Modalidad de formación: 2 - Acciones formativas

Programa: 5 - Trabajadores Desempleados - Jóvenes de baja cualificación

Expediente: AC-2012-2260 Nombre: OPERACIONES BÁSICAS DE RESTAURANTE Y BAR.

Modalidad: Presencial

Fecha de inicio: 04/09/2017 Fecha fin: 16/10/2017 Horas totales: 210

Alumnos subvencionados: 15 Fecha máxima alta de alumnos: 08/09/2017

Certificación de fin: FI-2017-17 Plazas adicionales: 0 Alumnos en el curso: 8

Estado: Iniciada

**Alumnos**

Seleccionar y... Introducir evaluación del alumno

Seleccionar	Primer apellido	Segundo apellido	Nombre	Nº Documento Identidad	Apto	Estado	Apto prácticas	Recibe diploma
<input checked="" type="radio"/>	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	No			No
<input type="radio"/>	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	No			No
<input type="radio"/>	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	No			No
<input type="radio"/>	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	No			No
<input type="radio"/>	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	No			No
<input type="radio"/>	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	No			No
<input type="radio"/>	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	No			No
<input type="radio"/>	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	No			No

**Módulos formativos**

Seleccionar	Código	Denominación	Apto
<input checked="" type="radio"/>	MF0257_1	SERVICIO BÁSICO DE RESTAURANTE-BAR	Sin valor
<input type="radio"/>	MF0258_1	APROVISIONAMIENTO, BEBIDAS Y COMIDAS RÁPIDAS	Sin valor
<input type="radio"/>	MP0015	MODULO DE PRACTICAS PROFESIONALES NO LABORALES DE OPERACIONES BASICAS DE RESTAURANTE Y BAR.	Sin valor

Impresión diplomas sólo con módulos aptos

**Resumen de la evaluación del alumno seleccionado**

**Resumen de la evaluación del alumno seleccionado**

Seleccionar	Denominación	Código	Calificación
<input checked="" type="radio"/>	SERVICIO BÁSICO DE RESTAURANTE-BAR	MF0257_1	
<input type="radio"/>	APROVISIONAMIENTO, BEBIDAS Y COMIDAS RÁPIDAS	MF0258_1	

Al pulsar el botón “Introducir evaluación del alumno” aparecerá la tarea que se muestra a continuación y que permitirá introducir el resultado de evaluación tanto en las unidades formativas como en los módulos.





## IETEC30P - Evaluación de alumnos

### Datos del alumno

Nombre completo:

Nº Documento:

### Gestión de Instrumentos de Evaluación

#### Módulos Formativos

Seleccionar	Denominación	Código
<input checked="" type="radio"/>	SERVICIO BÁSICO DE RESTAURANTE-BAR	MF0257_1
<input type="radio"/>	APROVISIONAMIENTO, BEBIDAS Y COMIDAS RÁPIDAS	MF0258_1
<input type="radio"/>	MÓDULO DE PRÁCTICAS PROFESIONALES NO LABORALES DE OPERACIONES BÁSICAS DE RESTAURANTE Y BAR.	MP0015

#### Unidades Formativas del Módulo seleccionado

Seleccionar	Denominación
<input checked="" type="radio"/>	APLICACIÓN DE NORMAS Y CONDICIONES HIGIÉNICO-SANITARIAS EN RESTAURACION
<input type="radio"/>	USO DE LA DOTACIÓN BÁSICA DEL RESTAURANTE Y ASISTENCIA EN EL PRESERVICIO
<input type="radio"/>	SERVICIO BÁSICO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS Y TAREAS DE POSTSERVICIO EN EL RESTAURANTE

#### Calificaciones del alumno

##### Evaluación durante el proceso de aprendizaje [Resultados en las actividades e instrumentos de evaluación]

Identificador	Denominación	Calificación
E1	Prueba 1	<input type="text" value="7"/>

#### Prueba de evaluación final del módulo

1º Convocatoria:

2º Convocatoria:

La puntuación en el apartado “Prueba de evaluación final de módulo”, en caso de que haya unidades formativas, se expresará desglosado por cada una de ellas.

### Introducir evaluación para los alumnos que han causado baja:

Para los alumnos que han causado baja a lo largo del curso, pero pudieron asistir y superar algún módulo o unidad formativa antes de la baja, la aplicación dispone igualmente de un apartado diferenciado denominado “Alumnos dados de baja” en el que cumplimentar sus correspondientes resultados de evaluación.

## 5. COMUNICACIÓN DE LA EVALUACIÓN

Finalizado el proceso de grabación en la certificación de fin, se podrá generar, de forma automatizada, el correspondiente informe de evaluación individualizado (Anexo E6A) y el acta de evaluación (Anexo E7A) pulsando los botones que se detallan a continuación:

Anexos de Evaluación

**Alumnos del curso**

Seleccionar y...

Seleccionar	Nº Documento Identidad	Nombre completo alumno
<input checked="" type="radio"/>	220000000	ABDOLHOURIA
<input type="radio"/>	220000000	ALJANIN OCHOA, ADRIANA
<input type="radio"/>	220000000	CAPARRUN, JOSE JAVIER
<input type="radio"/>	220000000	CRUZALO JIMÉNEZ, MANJOSE
<input type="radio"/>	220000000	GARCIA CONESA, ROSENDO
<input type="radio"/>	220000000	
<input type="radio"/>	220000000	JIMENEZ VILLEGAS, ANA MARIA
<input type="radio"/>	220000000	ORTIGOSA GONZALEZ, ANDRES

**Descarga de anexos de evaluación**

**Comunicación de anexos de evaluación firmados**

Seleccionar	Fichero	Descripción
	Sin resultados	
<input type="button" value="Adjuntar"/>		

Como se observa en la parte inferior de la imagen anterior, la tarea dispone de un cargador de documentos que se utilizará para comunicar los anexos de evaluación, una vez que hayan sido firmados por el/los responsable/es de la entidad de formación y presentados por registro administrativo electrónico en la Sede Electrónica de la CARM <https://sede.carm.es>.

## 6. PLANIFICACIÓN DIDÁCTICA (ANEXO III)

Dentro de la pestaña "Evaluación" del curso se han creado dos nuevos subapartados denominados "**Planificación didáctica por módulos**" y "**Planificación didáctica por unidad**" que, como su nombre indica, permitirán grabar las fechas y horas de impartición de los distintos módulos y unidades formativas que forman parte de un curso vinculado a un certificado de profesionalidad. Esta nueva funcionalidad permitirá la cumplimentación en GEFE del denominado Anexo III.

Para los casos en los que los módulos formativos carecen de unidades formativas, la planificación se comunicará a través de la tarea "Planificación didáctica por módulos" y para los módulos estructurados en unidades formativas se utilizará la opción "Planificación didáctica por unidad".



La cumplimentación se realizará mediante un horario general en el que se indicará fecha de inicio, fecha de fin y horario diario, de forma similar a como se cumplimenta el Anexo III en formato papel.

Una vez cumplimentados los horarios de los distintos módulos y unidades, pulsando el botón “Generar Plan.Didáctica” quedará automáticamente archivada en GEFE. Su generación será necesaria para poder presentar la certificación de inicio del curso.

En caso de modificaciones de los horarios de impartición, la planificación didáctica podrá ser modificada a lo largo del curso pulsando el botón “Modificar Plan.Didáctica”.

Una vez presentada la certificación de fin, se revisará la planificación didáctica y si es correcta se marcará como definitiva pulsado “Marcar Anexo III Definitivo”.

La planificación didáctica podrá ser generada para impresión con el objeto de ser firmada por el representante de la entidad y anexada en el cargador de documentos que se encuentra en la tarea “Comunicación de anexos de evaluación firmados”.